





Mål

- I kan anvende og færdiggøre en plantegning
- I kan indrette et rum, så det passer til dets formål
- I kan samarbejde om at løse en opgave

Case: Escape Room by Midgaard Event

Et escape room er et eventyrspil, hvor deltagerne skal løse en række gåder og udfordringer på tid ved hjælp af ledetråde, opfindsomhed og teamwork. Escape Room by Midgaard Event er den største lokation i Europa og åbnede i København i 2016.

Opgave: Indret jeres escape room

Gåderne er den vigtigste del af et escape room. Men indretningen er også vigtig for at give gæsterne en følelse af, at de faktisk er en del af escape roomets historie.

Jeres escape rooms historie udspiller sig i to forskellige tidsperioder, så den oplevelse skal gæsterne også have, når de bevæger sig rundt.

Der er bare lige ét problem: I har kun ét rum til jeres escape room.

På næste side ser i en plantegning af rummet.

Opgave 1: Udfyld plantegningen med de møbler og rekvisitter, der skal være i jeres escape room. Under tegningen skal I skrive størrelsen på tingene (længde og bredde eller diameter). Husk, at størrelserne skal være realistiske, og at der skal være plads til tingene (se eksemplet på side 3).

Opgave 2: Skriv en tekst, der forklarer jeres indretning af escape roomet. I skal komme ind på følgende:

- Hvordan får gæsterne en oplevelse af at besøge to forskellige tidsperioder?
- Hvor mange gæster anbefaler I, at der skal være i jeres escape room ad gangen? Hvorfor?







	Længde	Bredde	
Bord	1,5 m	0,4 m	
Radio	0,4 m	0,26 m	_

3

DM i fagene





Hvordan kan vi udfylde plantegningen?

Ud over denne pdf har I også modtaget plantegningen på side 2 som en billedfil. I kan kopiere billedet ind i et tegneprogram eller lignende og så udfylde tegningen derinde. Vi anbefaler, at I bruger Google Slides, for så kan I samarbejde om at udfylde tegningen, men I kan også vælge et andet program, så der er én, der tegner, mens resten følger med via skærmdeling.

Hvis vi bruger Google Slides, hvordan gemmer vi så en pdf?

Klik på "Fil" i øverste venstre hjørne, derefter "Download" og "PDF-dokument (.pdf)".

🔲 Unavngiven	præsentation - Goc 🗙 🕂			
← → ♂	🖸 🔂 htt	tps://docs.google.co	om/presentation/d/1Hm8ZjUKC1x7qBGv3zJFwJMw3PO6SI5ArxTNn_	X2wYws/edit#slide=id.p
	navngiven præsentation ☆ Rediger Se Indsæt Formatér I	⊡ ⊘ Dias Arranger V	lærktøjer Tilføjelser Hjælp <u>Sidste redigering fandt sted for få</u>	sekunder siden
+ -	Del	Ar	rial <u>•</u> − 11 + B <u>I</u> <u>U</u> <u>A</u> * G⊃ ≡ •	
1	Ny fil Åbn	5 ► Ctrl+0	6 m	17 18 19 20 21 22 23
	Importer dias Lav en kopi	×	•	T
	Mail	×		
	Versionshistorik	•	Microsoft PowerPoint (.pptx) ODP-dokument (.odp)	
ت 44	Omdøb Flyt Tilføj genvej til Drev Flyt til papirkurven	<	PDF-dokument (.pdf) Almindelig tekst (.txt) JPEG-billede (.jpg, aktuelt dias) PNG-billede (.png, aktuelt dias) Scalable Vector Graphics (.svg, aktuelt dias)	4 m
	Offentliggør på nettet Dokumentinfo			L
	Sprog Sideopsætning	*	dør	ili
			4	DM i fagene